

## SINTESI

# PROTOCOLLO GARE ed ALLENAMENTI Serie C, D, Divisioni, Campionati di Categoria, Attività Promozionale e Sitting Volley

(aggiornato al 29 Ottobre 2021)

## FONTI NORMATIVE

<u>Decreti Legge:</u>
• n° 52 del 22 aprile 2021
• n° 65 del 18 maggio 2021
• n° 105 del 23 luglio 2021
• n° 111 del 6 agosto 2021
• n° 226 del 21 settembre 2021
• n°139 del 8 ottobre 2021

<u>Documenti:</u>
• Circolare del Ministero della Salute DGPRE 0001269-P-13/01/2021 – Return to play;
• Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere – Dipartimento per lo Sport – 5 ottobre 2021
• Linee Guida per l'Organizzazione di Eventi e competizioni Sportive – Dipartimento per lo Sport – 8 ottobre 2021;
• Avviso del Dipartimento dello Sport dell'8 agosto 2021;

### Eventuali Provvedimenti Autorità locali

<u>Protocolli per la ripartenza delle attività Federali a cui si rimanda per ulteriori dettagli:</u>
• <a href="#">Guida Pratica Covid 19</a>
• <a href="#">Linee Guida per le attività sportive della Federazione Italiana Pallavolo</a>

- [Protocollo per lo svolgimento delle Attività Federali \(serie C, D, Divisioni, Campionati di Categoria, Attività Promozionale e Sitting Volley\) e di Categoria esteso a Coppa Italia Serie D - Divisione - Under 12 Volley S3](#)
- [Domande Frequenti Covid-19](#)

## Ruolo Centrale del COVID-MANAGER

*"Coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni riportate nel presente protocollo finalizzate a prevenire la diffusione del contagio da COVID-19"*

**Chiunque, tesserato o meno, può ricoprire il ruolo;** è nominato dal Presidente della Società con apposita **lettera di incarico**, in cui possono essere presenti più nominativi, da conservare presso la Società.

Può farsi aiutare da altri collaboratori, purché rientranti tra le categorie ammesse in palestra; qualora debba assentarsi nel corso della partita dovrà prima individuare un suo **sostituto** e presentarlo agli arbitri. Individuare quindi il possibile sostituto prima della partita.

***"...delega fiduciaria del Presidente della società che rimane, il responsabile in qualità di legale rappresentante e, in occasione delle gare ufficiali, inserito nel Modulo CAMPRISOC.***

*Potrà essere identificato tra gli operatori sportivi (dirigenti, tecnici, ecc.) della società e non è da escludere che nella stessa società possano esserci più persone indicate dal Presidente per questo incarico (ad esempio il tecnico del singolo gruppo squadra).*

***Può ma non deve essere necessariamente tesserato; in occasione delle gare dovrà presentarsi agli ufficiali di gara per il proprio riconoscimento con lettera di nomina del Presidente e documento di identità"***

### Attività di competenza:

- Verifica diretta dei **GREEN PASS** (in allenamento e in gara) attraverso apposita [APP Nazionale "Verifica C19"](#); questa attività può essere svolta da più persone nella stessa società coordinate dal Covid Manager. Ogni soggetto autorizzato a tale controllo deve sottoscrivere un documento di istruzioni (vedi allegato 2) archiviato dalla Società.
- Verifica della misurazione della temperatura all'ingresso;
- Verifica del corretto utilizzo dei DPI;
- Verifica delle procedure di accesso all'impianto;
- Verifica dell'organizzazione degli spogliatoi per garantire il distanziamento, nel pieno rispetto delle indicazioni normative di riferimento;
- Raccolta delle eventuali documentazioni previste;
- Verifica della corretta esecuzione dell'attività di pulizia, disinfezione e sanificazione;
- Verifica del corretto svolgimento dell'attività di allenamento e delle gare
- Verifica della predisposizione del materiale informativo e relativi aggiornamenti (\*);
- Attuazione delle procedure relative alla gestione dell'atleta sintomatico
- Coordinare l'attività di tracciamento negli ultimi 14 giorni, da sottoporre in caso di richiesta delle autorità competenti

(\*)

**Informazione**, attraverso le modalità più idonee ed efficaci (consegna digitale/cartacea e/o affissione di depliant all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili), verso gli atleti e i componenti degli staff e Ufficiali di Gara e chiunque entri nel sito sportivo relativa a:

- obbligo di accesso all'impianto con **GREEN PASS in corso di validità**
  - o *completamente vaccinati (mono o bi-dose);*
  - o *vaccinati da almeno 15 giorni con la prima dose;*
  - o *guariti da Covid negli ultimi 6 mesi*
  - o *non vaccinati con tampone molecolare o antigenico rapido NEGATIVO effettuato nelle ultime 48 ore);*
- consapevolezza di non poter accedere o permanere nel sito sportivo in caso di condizioni di pericolo (sintomi di influenza, provenienza da zone a rischio, contatti con persone positive, ecc.);
- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre oltre 37.5° o altri sintomi influenzali e contattare l'autorità sanitaria;
- impegno a rispettare le disposizioni nell'accedere al sito (es. comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- mantenimento distanza interpersonale ad eccezione delle fasi di svolgimento dell'attività sportiva;
- modalità di fruizione dell'impianto;

### **Precauzioni igieniche personali valide per chiunque entri nel sito sportivo**

- Lavarsi o igienizzare frequentemente le mani;
- Indossare i dispositivi di protezione individuale (mascherina) obbligatoriamente al chiuso (fatte salve le specificità per i protocolli di gioco) e in ambienti affollati;
- Mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro all'aperto e 1,5 metri al chiuso;
- Non toccarsi mai occhi, naso e bocca con le mani;
- Starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie; se non si ha a disposizione un fazzoletto, starnutire nella piega interna del gomito;
- Evitare di lasciare in luoghi condivisi con altri gli indumenti indossati per l'attività fisica, ma riporli in zaini. o borse personali e, una volta rientrati a casa, lavarli separatamente dagli altri indumenti;
- Bere sempre da bicchieri monouso o bottiglie personalizzate;
- Gettare subito in appositi contenitori i fazzolettini di carta o altri materiali usati;
- Non consumare cibo all'interno dell'impianto.
- Evitare, nell'utilizzo di servizi igienici comuni, di toccare il rubinetto prima e dopo essersi lavati le mani, ma utilizzare salviette monouso per l'apertura e la chiusura dello stesso.
- Favorire l'uso di dispenser automatici con adeguate soluzioni detergenti disinfettanti, sia in palestra sia nei servizi igienici.

- Pulire e disinfettare frequentemente il pallone e l'attrezzatura utilizzata, con particolare riguardo al tappeto di gioco.

## Spazi Comuni

- campo di gioco;
- servizi igienici (previa specifica successiva pulizia);
- spogliatoi (ad accesso limitato e regolamentato)
- Infermeria (ad accesso limitato e regolamentato);
- tribune (ad accesso limitato e regolamentato)

E' necessario predisporre un piano specifico dedicato alle procedure e alla periodicità con cui effettuare, per aree comuni, superfici ed attrezzature:

"PULIZIA": detersione con acqua e detergente

"DISINFEZIONE": decontaminazione con apposite soluzioni disinfettanti certificate

"SANIFICAZIONE" il complesso di procedimenti ed operazioni di pulizia e/o disinfezione e mantenimento della buona qualità dell'aria

<b>Fase preparatoria della società</b>
• Lettera di incarico dei Covid Manager e sottoscrizione "Allegato 2"
• preparazione e distribuzione/affissione del materiale informativo
• predisposizione piano periodico di pulizia, disinfezione e sanificazione del sito sportivo e attrezzature

## Definizioni

**GRUPPO SQUADRA o GRUPPO UNO:** composta da tutti coloro che necessariamente operano a stretto contatto tra loro: atleti/e, tecnici, fisioterapisti, medici, dirigenti accompagnatori, altri componenti dello staff;

**GRUPPO DUE:** comprende Ufficiali di Gara, Addetti di Staff, Segnapunti, Delegati;

**GRUPPO TRE:** comprende tutti gli altri soggetti che partecipano all'organizzazione e gestione di allenamenti e gare, ciascuno per le proprie specifiche funzioni (Presidenti società, Dirigenti, Addetti alla Sicurezza, addetti al servizio medico, addetti alle pulizie, raccattapalle, addetti di campo, Media/Giornalisti/ Fotografi).

**SPETTATORE:** persona esterna all'organizzazione e non partecipante alla competizione o allenamento, componente il pubblico.

## ATTIVITA' DI ALLENAMENTO

### SCREENING INIZIALE GRUPPO SQUADRA

Si consiglia di far effettuare un tampone molecolare o antigenico rapido nelle 48/72 ore antecedenti il primo giorno di inizio dell'attività di allenamento a tutti i componenti.

Il gruppo sarà composto da un massimo di 25 unità, tutte in possesso di regolare GREEN PASS, così suddivisi:

- **Soggetti vaccinati:** completamente con uno dei vaccini (mono o bi-dose) e vaccinati da almeno 15 giorni con la prima dose (Green Pass)
- **Soggetti COVID+:** persone guarite da non più di 6 mesi dall'infezione da Sars-2 e in possesso del regolare certificazione medico sportiva (idoneità agonistica o return to play) che attesti l'idoneità a riprendere l'attività senza limitazioni dopo la guarigione dalla malattia.
- **Soggetti esposti** al contagio da COVID19 (non vaccinati e non guariti)

### SCREENING INIZIALE GRUPPO DUE

Le stesse indicazioni e procedure di screening iniziale previste per il GRUPPO SQUADRA (GRUPPO UNO) riguarderanno i raduni dei componenti del GRUPPO DUE.

### SCREENING INIZIALE GRUPPO TRE

Fintanto che non abbiano strette relazioni con i componenti dei GRUPPI UNO e DUE, dovranno presentare apposita "autocertificazione" (Allegato1) che attesti, di possedere GREEN PASS in corso di validità, di non aver avuto sintomi COVID-19 negli ultimi 14 giorni e di non essere entrati in contatto diretto, negli ultimi 14 giorni, con persona che abbia manifestato sintomi COVID-19.

Resta comunque possibile il controllo (se possibile) del GREEN PASS attraverso idonea APP.

Nel caso in cui, nello svolgimento della propria attività finalizzata alle fasi organizzative di allenamento e/o gara, sia prevista per i componenti del GRUPPO TRE una interazione con il GRUPPO UNO e DUE, anche questi dovranno attenersi a quanto previsto per lo screening di questi ultimi.

**L'obbligo di avere un Green Pass valido per gli Over12 persiste per tutta la durata della stagione sportiva, per l'allenamento, per le partite amichevoli e per le competizioni ufficiali**

Le **certificazioni di esenzione** in formato cartaceo presentate da un atleta o da un componente del Gruppo Squadra, devono essere considerate alla pari di un GREEN PASS in corso di validità.

Rimane obbligatoria la misurazione della temperatura corporea (non superiore ai 37.5°) per i gruppi 1 e 2.

## APPRESTAMENTI GARE

Entrambe le Squadre devono produrre al Covid Manager prima della gara: Lista dei componenti del Gruppo Squadra e gruppi DUE e TRE, ovvero delle persone che accedono all'impianto per finalità/mansioni organizzative, con almeno un recapito telefonico in grado di contattare tutti gli altri soggetti elencati, da consegnare al Covid Manager prima della Gara, sia per ragioni di controllo degli accessi che di tracciabilità; le liste vanno conservate 14 giorni e poi distrutte, nel rispetto della normativa Privacy. Si veda modello 'Elenco Presenze per gare'.

### Preparazione della palestra

- individuazione punti di ingresso e transito possibilmente separati per ogni gruppo squadra, altri incarichi e arbitri (cartellonistica, divisorie, nastri, coni, ecc....)
- tavolini per disinfettante per le mani agli ingressi
- materiali per l'igienizzazione e disinfettante per le mani in ogni stanza, e sul tavolo segnapunti;
- contenitori raccolta indifferenziata con sacchetti richiudibili (suggerimento finalizzato al mantenimento della pulizia in particolare nelle zone panchine, tribune);
- predisposizione e igienizzazione panchine/spogliatoi/tribune (distanziamenti/nastri/segnaposti)
  - disporre le panchine in numero adeguato, in file parallele o indiana;
  - mantenere un posto vuoto tra un posto/sedile occupato e l'altro
  - segnalare i posti in tribuna utilizzabili
  - cesti con palloni igienizzati per riscaldamento
- differenziare il più possibile l'uso temporale dei locali spogliatoi, già precedentemente sanificati, da parte di ciascuna Squadra, per evitare un assembramento eccessivo. Nelle aree comuni (spogliatoio, doccia) deve essere garantito il necessario distanziamento; è raccomandato l'uso di docce singole.

- gli **Ufficiali di Gara** avranno a loro disposizione lo spogliatoio precedentemente sanificato. L'ingresso ai suddetti locali dovrà essere ristretto agli Ufficiali di Gara ed eventualmente al Delegato Arbitrale e/o al componente del Settore Ufficiali di Gara ed al Dirigente Addetto all'Arbitro per il tempo strettamente necessario per l'espletamento delle loro funzioni; tutte le persone autorizzate dovranno comunque indossare la mascherina. La documentazione delle squadre, dovranno essere posizionati su un tavolino all'esterno dello spogliatoio

## Accessi consentiti in palestra

- **Massimo 80 PERSONE per ragioni/finalità organizzative** (esclusi dal computo degli spettatori consentiti)

Di seguito le categorie di personale ammesso:

- GRUPPO SQUADRA o GRUPPO UNO;
- GRUPPO DUE;
- DELEGAZIONI SQUADRE PARTECIPANTI (Presidenti, Dirigenti, genitori che accompagnano gli atleti minorenni, ecc.)
- PERSONALE IMPEGNATO NELL'ATTIVITÀ DI GARA (Covid Manager, raccattapalle, asciugatori, custode, Speaker, DJ, addetto al tabellone elettronico, rappresentanti Lega Pallavolo, rappresentanti FIPAV)
- PERSONALE DI SICUREZZA ADDETTO AL CONTROLLO DEGLI ACCESSI; PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO MEDICO;
- PRESIDIO IGIENICO E PERSONALE ADDETTO ALLE PULIZIE; MEDIA/GIORNALISTI/FOTOGRAFI;
- OPERATORI E TECNICI TV.

Il numero delle persone autorizzate deve essere comunque contenuto nelle figure strettamente necessarie per rispettare i parametri di sicurezza e garantire i servizi connessi all'organizzazione.

Il controllo dell'accesso all'interno dell'impianto è compito del COVID MANAGER.

## Arrivo in palestra

- In orari scaglionati tra i gruppi squadra
- Obbligo di mascherina e distanziamento per tutti, favorendo l'accesso agli spogliatoi con un intervallo tra ciascun Gruppo di almeno 10 minuti.

## Mansioni del Covid Manager prima e durante la gara

- Controllo Green Pass di TUTTI i soggetti che accedono al sito e misurazione della temperatura (suggerita per il pubblico)
- Ritiro delle liste dei componenti dei Gruppi UNO, DUE e TRE
- Controllo e rispetto dei percorsi di ingresso predisposti o delle tempistiche degli spostamenti in caso di problemi di spazio che non abbiano consentito l'individuazione di percorsi separati;
- Sistemazione gruppi squadra negli spogliatoi o direttamente sulle panchine nel campo di gioco o spazi adiacenti al campo/tribune



- Presentazione all'arbitro della lettera di nomina
- Sistemazione arbitri nel loro spogliatoio
- Controllo uso mascherine e del rispetto delle norme igieniche intervenendo in caso di violazioni delle norme da parte di un soggetto (gruppo squadra e altre categorie);
- Controllo tra un set e l'altro ed a fine partita (atleti che vanno in bagno, persone che si spostano...)
- Ridurre al minimo la durata della permanenza negli spogliatoi e nei luoghi di lavoro all'interno dell'impianto sportivo prima e dopo la partita

## Pre gara

- riconoscimento atleti in spazi adeguati (campo di gioco)
- saluto con squadre disposte parallelamente alla rete sulla linea dei tre metri, senza contatto
- non è previsto alcun tipo di accompagnamento da parte di bambini e mascotte
- le foto di squadra, potranno essere effettuate da parte del fotografo ufficiale del Club (che dovrà essere identificato con apposita pettorina colorata)
- due palloni da gara da igienizzare al cambio di set o nel corso della partita se finiscono in luoghi nascosti o toccati da soggetti diversi dai componenti dei gruppi squadra

## Durante la gara

- **igienizzazione panchine al cambio campo** con dispenser/panni:
  - o sarà necessario separare lo spostamento delle squadre da un campo all'altro e dovrà essere garantita idonea pulizia e disinfezione di ciascuna panchina a cura della Società ospitante, igienizzazione dei palloni e del piano di gioco.  
Si può intendere che la Società Ospitante predisponga un dispenser con idonea soluzione disinfettante e panni usa e getta per ciascuna panchina, demandando a ciascuna squadra l'operazione di disinfezione e pulizia della panchina che viene lasciata.
  - o cambio campo in senso antiorario (un "Gruppo squadra" al completo passerà dietro seggiolone arbitro e l'altro davanti ai segnapunti)
- asciugatura campo e igienizzazione palloni saranno effettuate con appositi strumenti usa e getta ed il personale preposto provvederà ad igienizzarsi le mani ogni qualvolta chiamato ad intervenire

## Compiti degli Ufficiali di Gara

Effettueranno il **controllo di tutti gli adempimenti previsti sul campo di gioco** durante lo svolgimento della gara: sanificazione palloni, assistenti di campo con mascherina, distanziamento in panchina, rispetto dell'obbligo dell'uso delle mascherina in panchina per coloro che non sono esonerati, sanificazione della panchine tra un set e l'altro. Il controllo potrà prevedere fasi di richiamo al rispetto delle indicazioni protocollari, fino alla segnalazione di

inadempienze nel rapporto di gara e successivi provvedimenti disciplinari e sanzionatori da parte del Giudice Sportivo Regionale o Territoriale.

Gli ufficiali di gara raccomanderanno gli atleti a prestare attenzione ad evitare il più possibile strette di mano e abbracci durante lo svolgimento della gara.

## Uso delle mascherine

- **Primo e Secondo Arbitro** indosseranno la mascherina fino a sorteggio effettuato e al termine della gara, salvo rindossarle nel caso di conversazione con gli atleti o con le panchine o con il tavolo segnapunti
- **Il Primo Allenatore è esonerato** dall'indossare la mascherina protettiva
- **Tavolo Ufficiali di Gara:** tutte le persone presenti al tavolo dovranno indossare la mascherina ed osservare il distanziamento di almeno un metro. Dovranno essere disponibili prodotti igienizzanti per l'utilizzo in sicurezza dei dispositivi elettronici connessi allo svolgimento della partita
- **I giocatori** in panchina o in zona di riscaldamento dovranno indossare la mascherina, così come tutti gli altri componenti della squadra; **sono esonerati dall'obbligo il libero ed il giocatore con cui si alterna in campo.**
  - *È ovviamente permesso per i giocatori in campo, indossare la mascherina (singolarmente o come squadra);*
- **Tutte le altre figure** (assistente allenatore, dirigente, medico e fisioterapista) dovranno indossare la mascherina protettiva per tutta la durata della gara

## SPETTATORI

In base alla normativa in vigore in zona bianca, in occasione delle manifestazioni ufficiali al coperto è consentito l'accesso di un numero di spettatori **non superiore al 60% della capienza massima autorizzata (come da omologa campo)** e comunque in possesso di "**Green Pass**" in corso di validità.

In zona gialla il limite massimo consentito sarà del 35% della capienza autorizzata, e comunque non superiore al numero di 1000 persone.

In ogni caso **la presenza del pubblico è condizionata al rispetto dei seguenti adempimenti:**

- Prenotazione e assegnazione preventiva del posto a sedere, attraverso idoneo sistema di ticketing, preferibilmente in modalità digitale (es. Applicazione gratuita EventBrite)
- - Previsione di misure di distanziamento adeguate alla capienza consentita dalla norma

- Adozione di un sistema di tracciabilità delle presenze (ad esempio, fare compilare allo spettatore all'ingresso nome, cognome e recapito telefonico – si veda modello 'Registrazione Spettatori') e verifica della validità dei Green Pass.
- Misurazione della temperatura all'accesso (suggerita), con divieto di accesso in caso di temperatura superiore ai 37,5°
- Obbligo dell'utilizzo dei DPI (preferibilmente mascherina chirurgica o FFP2).
- Disponibilità di un numero idoneo di dispenser per gel igienizzanti nelle aree di accesso e transito degli spettatori.
- Predisposizione di un programma di igienizzazione non solo del piano di gioco, ma di tutte le superfici e strutture particolarmente utilizzate (tornelli, ringhiere, ascensori, cancelli, etc.)
- Predisposizione di un adeguato numero di servizi igienici per garantire il distanziamento e evitare gli assembramenti, debitamente igienizzati e sanificati.
- Organizzazione di servizi di accoglienza e instradamento del pubblico per evitare code e assembramenti, con numero adeguato di steward appositamente formati e specializzati.
- Predisposizione di cartellonistica e segnaletica informativa sulle misure di sicurezza, prevenzione e instradamento.
- Eventuali servizi di bar e ristoro, se autorizzati dalle autorità competenti, dovranno svolgersi nel rispetto delle normative vigenti in materia e comunque dei principi del distanziamento per evitare assembramenti e garantendo i necessari servizi igienico-sanitari.

## **GESTIONE POSTI RISERVATI ALLA SQUADRA OSPITE**

(da <https://guidapratica.federvolley.it/covid-19/faq/varie>)

E' vivamente consigliato che vengano messi a disposizione del pubblico della squadra ospite, un numero di posti oscillante tra il 15 - 20% di quelli effettivamente disponibili.

Al fine di garantire la prenotazione e la preassegnazione del posto la squadra ospite dovrà comunque inviare preventivamente (e non più tardi del giorno antecedente lo svolgimento della gara) l'elenco del pubblico al seguito, rendendo di fatto disponibili per la squadra di casa gli eventuali posti non prenotati.

## **Viaggi e trasferte**

Il Gruppo Squadra può viaggiare su un unico PULLMAN, mantenendo un adeguato sistema di tracciamento. Il personale conducente dovrà seguire lo screening previsto dal Gruppo Squadra.

TRENO: è opportuno optare per soluzioni di occupazione di una intera carrozza ad uso esclusivo, igienizzata prima dell'arrivo del Gruppo Squadra

AEREO: è opportuno avvisare per tempo le autorità aeroportuali e condividere eventuali procedure di imbarco che consentano di evitare al massimo contatti.

In HOTEL osservare i seguenti principi generali:

- Prevedere un accesso dedicato ed esclusivo della struttura e individuazione di percorsi separati (presidio dei corridoi)
- Uso preferenziale delle scale; ascensore con DPI una persona alla volta
- Utilizzo di una sala mensa ad uso esclusivo, garantendo adeguato distanziamento

## SCOPERTA DI UN POSITIVO

Se un componente del Gruppo Squadra dovesse risultare positivo sarà allontanato dalla squadra, verrà isolato e seguirà il percorso previsto dalle autorità competenti del SSN; tutti gli altri componenti del Gruppo Squadra, saranno sottoposti immediatamente a tampone molecolare o antigenico rapido:

- I. se negativi potranno riprendere la propria attività sportiva in programma;
- II. se positivi verranno isolati e seguiranno il percorso previsto dalle autorità competenti del SSN;

L'autorità governativa ha inserito questa nota:

**!!!** *Si precisa che l'approvvigionamento dei tamponi molecolari e antigenici rapidi per i Gruppi Squadra interessati dal presente protocollo specifico "non deve minimamente impattare sulla disponibilità del reagentario da dedicarsi in maniera assoluta ai bisogni sanitari del Paese", e si intende esclusivamente a carico delle singole Società".*

Fipav Roma l'ha così argomentata:

in caso di aggravamento della situazione pandemica la priorità è la sanità pubblica e quindi nel caso non ci fossero disponibilità la responsabilità dell'approvvigionamento è a carico delle società o della Federazione nel caso degli Arbitri. Per i costi dei tamponi vale quanto riportato nella FAQ ossia possono essere a carico delle Società o del singolo atleta. Si tratta di strategie societarie.

## **CONDIZIONI PER LA SOSPENSIONE/RIPRESA DELL'ATTIVITÀ AGONISTICA**

**Fino ad un massimo di n. 3 atleti positivi** ad esame molecolare o antigenico rapido effettuato al Gruppo Squadra, già precedentemente isolato, **la gara in programma da calendario verrà regolarmente disputata.**

Alla scoperta di un **quarto** atleta positivo la gara sarà **rinviata**.

Dal giorno successivo alla data di effettuazione del tampone con esito positivo del quarto atleta scatterà il conteggio di dieci giorni entro i quali l'attività agonistica resterà sospesa.

Nel caso in cui nel corso dei dieci giorni il numero dei positivi scenda al di sotto di quattro, l'attività agonistica della Squadra potrà riprendere anticipatamente, a partire dalla prima giornata utile di calendario.

Per le partite rinviate le società dovranno accordarsi per la data del recupero. In caso di mancato accordo il Comitato Regionale o Territoriale, attraverso la propria Commissione Organizzativa Gare, deciderà sui tempi e sulle modalità di recupero delle partite fino a dichiarare la gara non disputabile.

## **ATTIVITA' PROMOZIONALE VOLLEYS3 e UNDER12 VOLLEYS3**

Tutti gli atleti tesserati **al di sotto dei 12 anni**, non rientrando ad oggi nel target interessato alla campagna vaccinale, potranno svolgere la loro attività **senza screening e autocertificazioni** per tutta la stagione agonistica.

Al compimento del 12° anno di età per lo svolgimento di qualsiasi attività sarà obbligatorio essere in regola con il GREEN PASS.

Restano invece confermati tutti gli adempimenti protocollari per tutte le persone che rientrano per età nella campagna vaccinale che svolgeranno a vario titolo attività con i gruppi promozionali: obbligo GREEN PASS.

Tutti gli Atleti che partecipano all'attività Promozionale (dal Volley S3 all'Under 12) devono essere in possesso della certificazione di **idoneità non agonistica** in corso di validità.

### **ATLETI UNDER 12 CHE PARTECIPANO A CAMPIONATI AGONISTICI**

Gli atleti al di sotto dei 12 anni che dovessero partecipare a Campionati agonistici under 13/15M o under 13/14/16F (in base a quanto previsto dai regolamenti federali in materia) potranno partecipare senza l'obbligo di effettuare alcun tampone.

Si precisa che tale norma è applicata anche a tutta l'attività torneistica Fipav.